

شئون التخطيط والجودة

نموذج أ

توصيف مساق

أولاً: معلومات عامة

اسم المساق	(مبادئ الإدارة 1)
رقم المساق	BUSA1302
الكلية	
القسم	
نوع المتطلب	متطلب كلية
المستوى الدراسي	1
الساعات المعتمدة نظري	3
الساعات المعتمدة عملي	0
المتطلبات	

ثانياً : أهداف المساق

1 - يهدف المساق إلى تعريف الطالب بالدارة وأهميتها ووظائفها وتطبيقاتها ودراسة النظريات التقليدية والسلوكية والحديثة وبيان الفرق بين الدارة العامة وإدارة العمال وشرح تفصيلي للعملية الدارية وعلقة عناصرها المختلفة من تخطيط وتنظيم وتوجيه ورقابة مع بعضها وتأثيراتها المختلفة
2 - تعزيز قدرات الطلبة على حل المشكلات وتقديم الحلول الابداعية في مختلف المجالات الادارية
3 - إكساب الطلبة المهارات العملية والتطبيقية ذات الجودة العالية في مجال إدارة الاعمال
4 - إكساب الطلبة القدرة والمهارة على التخطيط والتطوير والتطبيق والتقويم لإستراتيجيات إدارة العمال من خلال التدريب الميداني -

ثالثاً :المهارات المستهدفة من تدريس المساق

مهارات المعرفة والمفاهيم	* الوصول و التعرف على العملية الإدارية بكافة أنواعها ووظائف الإدارة من تخطيط وتنظيم وتوجيه ورقابة
--------------------------	---

رابعاً : محتوى المساق

1 - ماهية الإدارة وعلاقتها بالعلوم الأخرى ونشأة الإدارة وتطورها والفكر الإدارة وتطورها والاتجاهات الحديثة للنظم الإدارية ووظائف العملية الإدارية الحديثة
--

خامساً :أساليب التعليم وتعلم المساق

1 - المحاضرات والمناقشات ودراسات الحالة

أساليب التعليم والتعلم للطلبة ذوي الاحتياجات الخاصة

1 - لا يوجد

تقويم الطلبة

الأساليب المستخدمة	التوقيت	توزيع الدرجات
امتحان نصفي	الاسبوع السابع	30
واجبات	على مدار الفصل	30
امتحان نهائي	الاسبوع السادس عشر	40

