

شئون التخطيط والجودة

نموذج أ

توصيف مساق

أولاً: معلومات عامة

اسم المساق	نظم المعلومات الإدارية
رقم المساق	BUSA4318
الكلية	
القسم	
نوع المتطلب	تخصص
المستوى الدراسي	4
الساعات المعتمدة نظري	3
الساعات المعتمدة عملي	0
المتطلبات	

ثانياً : أهداف المساق

- 1 - تعريف الطالب بمفاهيم ودور وأهمية نظم المعلومات الإدارية المبني على استخدام الحاسب في المنظمات الحديثة
- 2 - تعريف الطالب بقيمة وأهمية المعلومات بالنسبة للفرد والمنظمة
- 3 - تعريف الطالب بدور التجارة والإدارة الإلكترونية وكذلك الاتصالات في تحسين العملية الإدارية وترشيد القرارات
- 4 - تعريف الطالب بقضايا أخلاقية واجتماعية للنظم المعلومات وايضا بأمن وحماية المعلومات
- 5 - الوقوف على المفاهيم الحديثة في نظم المعلومات و التطبيقات الإلكترونية المختلفة
- 6 - تعريف الطالب على قواعد البيانات ودورها في منظمات الأعمال

ثالثاً :المهارات المستهدفة من تدريس المساق

مهارات المعرفة والمفاهيم	* وصف وظائف ومزايا أنظمة المعلومات في الموارد البشرية
	* تطوير وتنفيذ أنظمة معلومات الموارد البشرية في اتخاذ قرارات الأعمال
	* تحليل الكلفة والعائد لأنظمة معلومات الموارد البشرية في الصناعات
المهارات المهنية الخاصة بالمساق	* مساعدة الطلاب على استكشاف تكنولوجيات محددة تساعد على تطوير المنظمات وتمكينها من تحقيق النجاح
	* تزويد الطلبة بكيفية التخطيط وتطوير وإدارة تطبيقات تكنولوجيا المعلومات في المنظمة
المهارات العامة	* الإلمام بمبادئ نظم المعلومات الإدارية في بيئة الأعمال الإلكترونية
	* التعرف على كيفية تطبيق استراتيجيات نظم المعلومات داخل المنظمات
	* استخدام تقنية المعلومات و التعريف بدور المعلومات في اتخاذ القرارات الإدارية
	* الوعي لأهمية نظم المعلومات وخصائصها ومكوناتها، وخطط واستراتيجيات إنشائها وتطويرها

رابعاً : محتوى المساق

- 1 - يتناول هذا المساق دراسة العلاقات بين البيانات والمعلومات والمعرفة وطرق معالجتها بواسطة الحاسوب وتتضمن ما يلي: مقدمة في نظم المعلومات والعوامل المؤثرة على تطورها والتعريف بالحاسوب و نظم دعم القرارات وكذلك نظم أتمتة المكاتب والتعرف على مفهوم نظم المعلومات الإدارية في كيفية استخدام والاستفادة من التقنية الحديثة (حاسوب، برمجيات، إتصالات) في معالجة سريان وتدفق المعلومات في المنظمات سواء كانت الحكومية أو الخاصة وكذلك تحديد جودة المعلومات وذلك بغرض تحسين العملية الإدارية وعلى رأسها عملية اتخاذ القرارات

خامسا :اساليب التعليم وتعلم المساق

- 1 - فصول من الكتاب المقرر
- 2 - المناقشة والحضور الفعال في المحاضرة
- 3 - حالات دراسية

تقويم الطلبة

<u>الاساليب المستخدمة</u>	<u>التوقيت</u>	<u>توزيع الدرجات</u>
امتحان نصفي	الاسبوع السابع	20
تقرير		10
حضور ومشاركة		10
امتحان نهائي	الاسبوع السادس عشر	60

الكتب الدراسية والمراجع

كتب ملزمة	نظم المعلومات الإدارية، أ.د. عامر قندلجي، د. علاء الدين الجنابي
كتب مقترحة	نظم المعلومات الإدارية، د. نجم الحميدي ، د. سلوى السامرائي و د. عبدالرحمن العبيد

المحتويات الرئيسية للمساق	أسبوع الدراسة	المعارف	مهارات ذهنية	مهارات مهنية	مهارات عامة
الفصل الاول : نظم المعلومات في الأعمال العالمية اليوم	الاول	التعرف علي كيفية تطبيق استراتيجيات نظم المعلومات داخل المنظمات	الوعي لأهمية نظم المعلومات وخصائصها ومكوناتها، وخطط واستراتيجيات إنشائها وتطويره	مساعدة الطلاب على استكشاف تكنولوجيا محددة تساعد على تطوير المنظمات وتمكينها من تحقيق النجاح	الالمام بمبادئ نظم المعلومات الادارية في بيئة الاعمال الالكترونية
الفصل الثاني : عالم الأعمال الإلكترونية: كيف استخدام نظم المعلومات التجارية	الثاني	التعرف علي كيفية تطبيق استراتيجيات نظم المعلومات داخل المنظمات	الوعي لأهمية نظم المعلومات وخصائصها ومكوناتها، وخطط واستراتيجيات إنشائها وتطويره	مساعدة الطلاب على استكشاف تكنولوجيا محددة تساعد على تطوير المنظمات وتمكينها من تحقيق النجاح	الالمام بمبادئ نظم المعلومات الادارية في بيئة الاعمال الالكترونية
الفصل الثالث: نظم المعلومات، المنظمات، والاستراتيجية	الثالث	التعرف علي كيفية تطبيق استراتيجيات نظم المعلومات داخل المنظمات	الوعي لأهمية نظم المعلومات وخصائصها ومكوناتها، وخطط واستراتيجيات إنشائها وتطويره	مساعدة الطلاب على استكشاف تكنولوجيا محددة تساعد على تطوير المنظمات وتمكينها من تحقيق النجاح	الالمام بمبادئ نظم المعلومات الادارية في بيئة الاعمال الالكترونية
الفصل الرابع :القضايا الأخلاقية والاجتماعية في نظم المعلومات	الرابع	التعرف علي كيفية تطبيق استراتيجيات نظم المعلومات داخل المنظمات	الوعي لأهمية نظم المعلومات وخصائصها ومكوناتها، وخطط واستراتيجيات إنشائها وتطويره	مساعدة الطلاب على استكشاف تكنولوجيا محددة تساعد على تطوير المنظمات وتمكينها من تحقيق النجاح	الالمام بمبادئ نظم المعلومات الادارية في بيئة الاعمال الالكترونية
الفصل الخامس: البنية التحتية لتكنولوجيا المعلومات والتكنولوجيا الناشئة	الخامس	التعرف علي كيفية تطبيق استراتيجيات نظم المعلومات داخل المنظمات	الوعي لأهمية نظم المعلومات وخصائصها ومكوناتها، وخطط واستراتيجيات إنشائها وتطويره	مساعدة الطلاب على استكشاف تكنولوجيا محددة تساعد على تطوير المنظمات وتمكينها من تحقيق النجاح	الالمام بمبادئ نظم المعلومات الادارية في بيئة الاعمال الالكترونية
الفصل السادس : أسس ذكاء الأعمال: قواعد البيانات وإدارة المعلومات	السادس	التعرف علي كيفية تطبيق استراتيجيات نظم المعلومات داخل المنظمات	الوعي لأهمية نظم المعلومات وخصائصها ومكوناتها، وخطط واستراتيجيات إنشائها وتطويره	مساعدة الطلاب على استكشاف تكنولوجيا محددة تساعد على تطوير المنظمات وتمكينها من تحقيق النجاح	الالمام بمبادئ نظم المعلومات الادارية في بيئة الاعمال الالكترونية
الفصل السابع: الاتصالات السلكية واللاسلكية، وشبكة الإنترنت، والتكنولوجيا اللاسلكية	السابع	التعرف علي كيفية تطبيق استراتيجيات نظم المعلومات داخل المنظمات	الوعي لأهمية نظم المعلومات وخصائصها ومكوناتها، وخطط واستراتيجيات إنشائها وتطويره	مساعدة الطلاب على استكشاف تكنولوجيا محددة تساعد على تطوير المنظمات وتمكينها من تحقيق النجاح	الالمام بمبادئ نظم المعلومات الادارية في بيئة الاعمال الالكترونية
الفصل الثامن: أمن وحماية نظم المعلومات	الثامن	التعرف علي كيفية تطبيق استراتيجيات نظم المعلومات داخل المنظمات	الوعي لأهمية نظم المعلومات وخصائصها ومكوناتها، وخطط واستراتيجيات إنشائها وتطويره	مساعدة الطلاب على استكشاف تكنولوجيا محددة تساعد على تطوير المنظمات وتمكينها من تحقيق النجاح	الالمام بمبادئ نظم المعلومات الادارية في بيئة الاعمال الالكترونية
الفصل التاسع: تحقيق التميز التشغيلي وإدارة علاقات العملاء: تطبيقات المؤسسة	التاسع	التعرف علي كيفية تطبيق استراتيجيات نظم المعلومات داخل المنظمات	الوعي لأهمية نظم المعلومات وخصائصها ومكوناتها، وخطط واستراتيجيات إنشائها وتطويره	مساعدة الطلاب على استكشاف تكنولوجيا محددة تساعد على تطوير المنظمات وتمكينها من تحقيق النجاح	الالمام بمبادئ نظم المعلومات الادارية في بيئة الاعمال الالكترونية

الامام بمبادئ نظم المعلومات الادارية في بيئة الاعمال الالكترونية	مساعدة الطلاب على استكشاف تكنولوجيا محددة تساعد على تطوير المنظمات وتمكينها من تحقيق النجاح	الوعي لأهمية نظم المعلومات وخصائصها ومكوناتها، وخطط واستراتيجيات إنشائها وتطويره	التعرف على كيفية تطبيق استراتيجيات نظم المعلومات داخل المنظمات	العاشر	الفصل العاشر: التجارة الإلكترونية: . الأسواق الرقمية، السلع الرقمية
الامام بمبادئ نظم المعلومات الادارية في بيئة الاعمال الالكترونية	مساعدة الطلاب على استكشاف تكنولوجيا محددة تساعد على تطوير المنظمات وتمكينها من تحقيق النجاح	الوعي لأهمية نظم المعلومات وخصائصها ومكوناتها، وخطط واستراتيجيات إنشائها وتطويره	التعرف على كيفية تطبيق استراتيجيات نظم المعلومات داخل المنظمات	الحادي عشر	الفصل الحادي عشر: إدارة المعرفة
الامام بمبادئ نظم المعلومات الادارية في بيئة الاعمال الالكترونية	مساعدة الطلاب على استكشاف تكنولوجيا محددة تساعد على تطوير المنظمات وتمكينها من تحقيق النجاح	الوعي لأهمية نظم المعلومات وخصائصها ومكوناتها، وخطط واستراتيجيات إنشائها وتطويره	التعرف على كيفية تطبيق استراتيجيات نظم المعلومات داخل المنظمات	الثاني عشر	الفصل الثاني عشر : تعزيز صنع القرار
الامام بمبادئ نظم المعلومات الادارية في بيئة الاعمال الالكترونية	مساعدة الطلاب على استكشاف تكنولوجيا محددة تساعد على تطوير المنظمات وتمكينها من تحقيق النجاح	الوعي لأهمية نظم المعلومات وخصائصها ومكوناتها، وخطط واستراتيجيات إنشائها وتطويره	التعرف على كيفية تطبيق استراتيجيات نظم المعلومات داخل المنظمات	الثالث عشر	الفصل الثالث عشر: بناء نظم المعلومات
الامام بمبادئ نظم المعلومات الادارية في بيئة الاعمال الالكترونية	مساعدة الطلاب على استكشاف تكنولوجيا محددة تساعد على تطوير المنظمات وتمكينها من تحقيق النجاح	الوعي لأهمية نظم المعلومات وخصائصها ومكوناتها، وخطط واستراتيجيات إنشائها وتطويره	التعرف على كيفية تطبيق استراتيجيات نظم المعلومات داخل المنظمات	الرابع عشر	الفصل الرابع عشر : إدارة النظم العالمية