

شئون التخطيط والجودة

نموذج أ

توصيف مساق

أولا: معلومات عامة

| محاسبة إنجليزي | اسم المساق |
|----------------|-----------------------|
| ECCT2317 | ، رقم المساق |
| 20012317 | |
| | الكلية |
| | القسم |
| تخصص | نوع المتطلب |
| 2 | المستوى الدراسي |
| 3 | الساعات المعتمدة نظري |
| 0 | الساعات المعتمدة عملي |
| | المتطلبات |

ثانيا: أهداف المساق

1 - يهدف هذا المساق إلى إكساب الطالب مهارات اللغة النجليزية في مجال المحاسبة من خلل تعريفه بالمحاسبة ووظائفها ومستخدميها وتسجيل العمليات المالية للمنشأة باستخدام معادلة الميزانية وبنظام القيد المزدوج، وإعداد موازين المراجعة قبل وبعد إجراء التسويات الجر دية وكذلك إعداد القوائم المالية)قائمة الدخل والمركز المالي وحقوق الملكية (. أيضا من خلل تسجيل عمليات البضاعة) المشتريات ومردوداتها وخصمها ومصاريف نقل البضاعة -المبيعات ومردوداتها وخصمها (بنظام الجرد الدوري والجرد المستمر. والتعرف على أنواع المخزون السلعي وكيفية تقييمه

ثالثًا : المهارات المستهدفة من تدريس المساق

| اعتهارات اعتمالها المحالية الم | | |
|--|-----|---|
| مهارات المعرفة والمفاهيم | * | للمام بالمفاهيم الساسية للمحاسبة ووظائفه ومستخدميها |
| | * | لمقدرة على إجراء التسويات الخاصة باليرادات والمصروفات وإعداد القوائم المالية بعد التسويات |
| | * | للمام بالسس المستخدمة في تسجيل عمليات الشراء والبيع في المنشآت التجارية |
| | * | التعرف على طرق المستخدمة في إعداد قائمة الدخل |
| | * | فهم الطرق المستخدمة للمحاسبة عن المخزون السلعي |
| المهارات الذهنية | * | لتفرقة بين القوائم المالية والغرض من إعدادها |
| | * | إدراك أهم الختلفات بين نظام الجر الدوري ونظام الجرد المستمر |
| | * | إدراك أهم الختلفات بين طرق تدفق المخزون |
| المهارات المهنية الخاصة بالمساق | * | القدرة على تسجيل العمليات المالية باستخدام معادلة الميزانية وبنظام القيد المزدوج |
| | . * | عداد الحسابات الخاصة بتسوية المصروفات واليرادات |
| | * | إعداد القوائم المالية بعد التسويات |

رابعا: محتوى المساق

- 1 التعريف بالمحاسبة ووظائفها ومستخدميها.
- 2 تسجيل العمليات المالية للمنشأة باستخدام معادلة الميزانية. -
- 3 تسجيل العمليات المالية للمنشأة باستخدام نظام القيد المزدوج.
 - 4 إعداد ميزان المراجعة والقوائم المالية.
 - 5 تسوية حسابات اليرادات والمصروفات
- 6 إعداد ميزان المراجعة بعد التسويات وإعداد القوائم المالية. -
 - 7 تسجيل عمليات البضاعة لمنشأة تجارية.
 - 8 المحاسبة عن المخزون السلعي. -

خامسا : اساليب التعليم وتعلم المساق

- 1 المحاضرات -
 - 2 المناقشة -
 - es عرض 3
- 4 أمثلة وحل التمارين

الكتب الدراسية والمراجع

كتب ملزمة

Kieso d., Weygandt j. and Kimmel p. "Accounting Principles" tenth edition, Johon Wiley and Sons, Inc. 2012

مصفوفة المعارف والمهارات للمساق

| مهارات عامة | مهارات مهنية | مهارات ذهنية | المعارف | أسبوع الدراسة | المحتويات الرئيسية للمساق |
|-----------------------|---------------------------|---------------------------|-------------------------|---------------|---|
| | | | | | |
| تنمية المهارة باللغة | لقدرة على تسجيل | لتفرقة بين القوائم | للمام بالمفاهيم الساسية | 1-4 | التعريف بالمحاسبة ووظائفها |
| النجليزية. | العمليات المالية | المالية والغرض من | للمحاسبة ووظائفه | | ومستخدميها |
| زيادة القدرة على | باستخدام معادلة | إعدادها. | ومستخدميها | | تسجيل العمليات المالية للمنشأة باستخدام |
| التعامل مع البيانات | الميزانية وبنظام القيد | | التعرف على المبادئ | | معادلة الميزانية |
| المالية | المزدوج. | | المحاسبية المقبولة قبول | | تسجيل العمليات المالية للمنشأة باستخدام |
| | إعداد القوائم المالية | | عاما. | | نظام القيد المزدوج . |
| | | | التعرف على الجهات | | إعداد ميزان المراجعة والقوائم المالية |
| | | | المسئولة عن وضع | | |
| | | | المبادئ المحاسبية | | |
| تنمية المهارة باللغة | إعداد الحسابات | - إعداد الحسابات | التمييز بين ميزان | 5-8 | سوية حسابات اليرادات والمصروفات |
| النجليزية. | الخاصة بتسوية | الخاصة بتسوية | المراجع قبل وبعد | | |
| - تعميق المعرفة في | المصروفات | المصروفات | التسويات | | - إعداد ميزان المراجعة بعد التسويات |
| إعداد القوائم المالية | والبيرادات. | واليرادات. | | | وإعداد القوائم المالية |
| | -إعداد ميزان المراجعة | -إعداد ميزان المراجعة | | | |
| | بعد التسويات . | بعد التسويات . | | | |
| | إعداد القوائم المالية بعد | إعداد القوائم المالية بعد | | | |
| | التسويات . | التسويات . | | | |